

**Klachten registratieformulier**

Nummer (in te vullen door klachtenfunctionaris): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wanneer u ontevreden bent, stellen we het op prijs dat u dit met ons bespreekt. Wanneer wij op de hoogte zijn van uw onvrede, dan kunnen wij proberen het voor u op te lossen. U kunt het volledig ingevulde formulier afgeven bij de balie of per e-mail sturen naar i.leenaarts@hcwb.nl Wij nemen daarna schriftelijk of telefonisch contact met u op.

|  |
| --- |
| Uw gegevens (degene die de klacht indient) |
| Naam: Man/vrouw: Geboortedatum: Adres: Postcode + woonplaats: Telefoonnummer: E-mailadres (verplicht): Naam huisartsenpraktijk: |

|  |
| --- |
| Aard van de klacht  |
| Datum gebeurtenis: Klacht ingediend op (datum): | Tijdstip:Klacht ingediend (tijdstip): |
| De klacht gaat over *(meerdere keuzes mogelijk)*:* medisch handelen van medewerker
* bejegening door medewerker  (= de manier waarop de medewerker tegen u praat of met u omgaat)
* organisatie medisch centrum(= de manier waarop diverse zaken in het medisch centrum geregeld zijn)
* administratieve of financiële afhandeling
* een ander onderwerp, namelijk \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |
| **Omschrijving van de klacht:** |

**Stichting Klachten en Geschillen Eerstelijnszorg (SKGE)**

Is het lastig voor u om het formulier in te vullen of komt u er met ons niet uit, dan kunt u uw klacht bespreken met een onafhankelijke en onpartijdige klachtenfunctionaris. De klachtenfunctionaris zoekt samen met u naar een oplossing van uw klacht of probleem. De klachtenfunctionaris kan proberen te bemiddelen. De klachtenfunctionaris kiest geen partij en heeft daarom geen oordeel. Alles wat u de klachtenfunctionaris vertelt is vertrouwelijk. U kunt het klachtenformulier gebruiken op de website van SKGE (Stichting Klachten en Geschillen Eerstelijnszorg): www.skge.nl. De klachtenfunctionaris is eventueel te bereiken op telefoonnummer 088-0229190 of per mail info@skge.nl. Daarnaast is de Geschilleninstantie Huisartsenzorg van SKGE erkend.

**Vervolg:**

Binnen 5 werkdagen zal u een ontvangstbevestiging per mail ontvangen, waarin wordt toegezegd dat de klacht binnen 4 weken zal worden behandeld. In deze tijd gaan we de klacht met de betrokken medewerker(s) bespreken en kijken naar een passende oplossing om de kwaliteit van de praktijk te bevorderen.